



Liceo Scientifico ed Economico Social Statale
"LUIGI LANFRANCONI"

Via Ai Cantieri 2, 16158 Genova - Telefono 010/6133813, Fax 010/6197732
Succursale Via Antonio Negro 12 – 16154 Genova – Telefono /Fax 010-6001459
www.lanfranconi.edu.it -

Circ. n. 351

Per il Personale ATA

Per la DSGA

Per le RSU d'Istituto

Genova, 10/03/20

**OGGETTO: DISPOSIZIONI PER PRESTAZIONE LAVORATIVA PERSONALE ATA PERIODO
SOSPENSIONE DIDATTICA PER EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il DPCM 8-03-2020,
- Ai sensi delle Istruzioni operative Nota MIUR n. 279 del 8-03-20
- Visto il DPCM 10-03-20, che estende per tutto il territorio nazionale le norme restrittive di divieto di spostamento salvo comprovate ragioni di lavoro o situazioni di necessità o motivi di salute,
- Ai sensi delle Istruzioni operative per personale ATA di cui al prot. n. 323 del 10-03-20,
- Tenuto conto del testo del Contratto integrativo d'istituto vigente, ai sensi della Legge 12 giugno 1990, n. 146 in merito ai contingenti minimi (art.8 comma 4),
- Tenuto altresì conto della situazione di emergenza per la quale vi è la necessità di contenere il più possibile gli spostamenti per ragioni lavorative
- Constatata l'avvenuta pulizia degli ambienti scolastici

DISPONE CHE

il personale ATA può chiedere per il periodo di sospensione delle attività didattiche (fino al prossimo 3 aprile) **la modalità di lavoro agile** (vedi circ. 347 del 9/3/20) oppure **la fruizione delle ferie non godute da consumarsi entro il mese di aprile** ed in subordine può essere esonerato dalla prestazione lavorativa **ai sensi dell'obbligazione divenuta temporaneamente impossibile (art. 1256, c 2 Codice Civile)**.

Le unità di personale che devono essere presenti in orario di servizio mattutino IN SEDE sono, attingendo dal contingente minimo previsto e definito dall'art. 8 comma 4 del Contratto integrativo d'Istituto (da estendere anche alla situazione di prolungata sospensione dell'attività didattica per cause di forza maggiore, come fenomeni epidemiologici), limitatamente alle sole prestazioni necessarie non correlate alla presenza di allievi sono:

- **2 collaboratori scolastici (in turnazione);**
- **il DSGA (o suo delegato), 1 unità di personale amministrativo**
- **1 unità di personale tecnico.**

La individuazione dei contingenti e la turnazione, previa variazione del piano annuale delle attività e informativa alle RSU, deve tener conto delle condizioni di salute, della necessità di accudimento dei figli e delle condizioni di pendolarismo con utilizzo dei mezzi pubblici per coloro che risiedono in comune diverso da quello di servizio.

Il personale escluso, di volta in volta, tra i collaboratori scolastici e tra gli assistenti tecnici dai contingenti fruirà prioritariamente delle ferie non godute da consumarsi entro il mese di aprile, dopodiché sarà esonerato dalla prestazione lavorativa in forza dell'articolo 1256, comma 2 del codice civile, dal momento che le relative prestazioni lavorative non possono essere svolte mediante lavoro agile, mentre per il personale amministrativo, le unità di personale escluso dal contingente fruirà, su richiesta della modalità di lavoro agile oppure fruizione (entro aprile) di ferie non godute e, come ulteriore modalità, esonero della prestazione lavorativa in forza dell'art. 1256, comma 2 del CC.

La succursale in questo periodo (fino al 3 aprile prossimo) rimarrà chiusa.

La presenza sul posto di lavoro deve svolgersi ottemperando alle norme igienico-sanitarie di cui all'allegato 1 del DPCM 8-03-20 che si allega.

Tutto il personale che deve recarsi al lavoro deve dotarsi di autocertificazione compilata che si allega e che potrà essere richiesta dalle Autorità competenti.

Allegati:

- DPCM 8-03-20 E ALLEGATO 1**
- DPCM 10-03-20**
- MODELLO DI AUTODICHIARAZIONE**
- NOTA MIUR 323 DEL 10-03-20**

Prof Francesco BERTOLINI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993