



Liceo Scientifico Economico Sociale Statale "Luigi LANFRANCONI"

Via ai cantieri 2 - 16158 Genova -Voltri
Tel 010-6133813 fax 010 6197732
Codice fiscale 80048010104
Codice ministeriale GEPS080004

Prot. n. 1741/C30

Genova, 04/05/2016

Al Sig. FRANCO BETUZZI – ass.te tecnico
Affisso all'Albo dell' Istituzione Scolastica
Pubblicato sul sito Web dell'Istituzione scolastica

OGGETTO: FONDI STRUTTURALI EUROPEI Progetto PON FESR 2014-2010 Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8– “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave , autorizzato col codice Progetto 10.8.1.A3-FESRPON-LI-2015-86- CUP C36J15001420007.
Conferimento incarico di esperto interno COLLAUDATORE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il PON- Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “ Per la scuola- competenze ed ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C (2014)n. 9952 del 17 dicembre 2014 dalla Commissione Europea;
- Vista** la delibera del consiglio di istituto n. 606, prot. 4065/a19 del 18/11/2015 con la quale è stata approvata la candidatura del Liceo n. 10474 –ex Avviso MIUR 12810 del 15/10/2015 – per Progetto FESR – Realizzazione AMBIENTI DIGITALI
- Vista** la Nota MIUR prot. n. AOODGEFID/5898 del 30/03/2016 con la quale è stato trasmesso all'Istituzione Scolastica il provvedimento di conferma del finanziamento di € **18.034,76** per autorizzazione **progetto codice 10.8.1.A3-FESRPON-LI-2015-86** e impegno di spesa a valere sull'Avviso pubblico prot. n. 12810 del 15/10/2015, finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali ;
- Vista** la delibera del Consiglio di istituto n. 620 del 13/01/2016 con la quale è stato approvato il Programma annuale 2016 , nel quale è inserito il Progetto autorizzato e finanziato;
- Visto** il documento di linee guida degli appalti sottosoglia comunitaria dell 'Autorità di gestione pubblicato dal MIUR con nota AOODGEFID/1588 in data 13.01.2016 ed in particolare la scheda 5 , punti C,D,E,F riguardanti la selezione di personale interno;
- Rilevata** la necessità di impiegare tra il personale interno n. 1 figura per lo svolgimento delle attività di collaudatore nell'ambito del progetto;
- Visto** l' AVVISO DI SELEZIONE personale interno quale esperto Collaudatore Progetto PON (FESR) per la realizzazione di ambienti digitali pubblicato all'Albo e sul sito WEB liceo con nota con prot. 1371/c30 dell'8/4/2016 con il quale è stato invitato il personale interno del Liceo Lanfranconi a produrre entro e non oltre il 22/04/2016 apposite istanze;

- Vista** l'unica candidatura pervenuta nei tempi utili e rispondente ai requisiti previsti, da parte del Sig. Franco BETUZZI;
- Vista** la graduatoria per esperto Collaudatore già definitiva (in assenza di altri candidati) pubblicata con provvedimento prot. 1740/c30 del 4/5/2016 nella quale al Sig. Franco BETUZZI sono stati attribuiti pt. 13,00

DECRETA

Il conferimento dell'incarico di Esperto Collaudatore per il Progetto PON FESR in oggetto al Sig. FRANCO BETUZZI, assistente tecnico a tempo indeterminato in servizio presso questo Liceo.

Al dipendente verrà corrisposto l'importo massimo di (1%) dal Piano Finanziario autorizzato, di Euro 181,00 lordo stato ovvero Euro 136,40 lordo dipendente. Il compenso verrà ricondotto agli importi orari per attività aggiuntive ex CCNL vigente (ovvero lordo dipendente € 17,50 per profilo docenti, 14,50 profilo assistente tecnico).rapportato alle ore effettivamente prestate.

I compensi lordo dipendente saranno assoggettati a tutte le ritenute ass.li vigenti per le attività aggiuntive, oltre che alla ritenute erariali.

Il dipendente individuato dovrà

- Provvedere al collaudo finale dei sussidi acquistati tramite la gara di appalto attivata attraverso la piattaforma Acquisti in rete ,e secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico ;
- Provvedere ad verificare la loro corretta ubicazione nei locali previsti e verificare il loro corretto allaccio alla rete di alimentazione e alla rete informatica di Istituto, anche in sinergia con l'Ente locale proprietario degli edifici
- Collaborare con il Dirigente scolastico, con il DSGA e il personale amministrativo e con il Progettista , per tutte le esigenze inerenti la completa realizzazione del Piano medesimo.
- Redigere i verbali (fogli firma) relativi alla propria attività che dovrà svolgersi al di fuori dell'orario istituzionale di servizio;
- Firmare il verbale di collaudo .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna Maria PARODI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93